

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 декабря 2015 г.

№ 715  
Экз. № 1

р.п. Радищево

**О комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области**

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, (далее - Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии (прилагается);

2.2. Состав комиссии (прилагается);

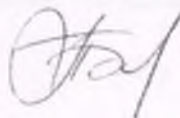
2.3. Перечень товаров, работ и услуг расходы на закупку которых подлежат оценке эффективности и обоснованности в случае, если цена за единицу или начальная (максимальная) цена контракта соответствуют или более установленного значения (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Радищевский район» от 25.08.2015 №505 «О создании комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А.Кутлахметова, первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Радищевский район»  
Ульяновской области  
от 23.12.2015 г. № 715

## ПОЛОЖЕНИЕ

комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров,  
работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования  
«Радищевский район» Ульяновской области

### 1. Общие положения

1.1 Комиссия по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Комиссия) является совещательным и коллегиальным органом и создается постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее – муниципальное образование) в целях предотвращения неэффективного расходования средств бюджета муниципального образования при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования на стадии подготовки к закупке товаров, работ, услуг.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Администрации муниципального образования, а также настоящим Положением.

### 2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Муниципальным заказчиком муниципального образования «Радищевский район» не позднее, чем за 10 рабочих дней до направления технико-экономических заданий на осуществление закупок в уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, до размещения извещения о закупке товаров, работ, услуг либо до заключения контрактов при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) направлять в Комиссию по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд проекты технико-экономических заданий, проекты документации о закупке товаров, работы, услуги либо проекты контрактов с обоснованием цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком.



2.2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности планируемого заказчиками муниципального образования (далее – заказчики) расходования средств бюджета муниципального образования при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования на стадии подготовки проектов технико-экономических заданий, проектов документации о закупке товаров, работ, услуг либо проектов контрактов, заключаемых с единственным поставщиком, при осуществлении закупок:

а) работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства;

б) работ по капитальному, текущему ремонту зданий и сооружений, за исключением автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 500 тысяч рублей или более;

в) работ по текущему ремонту зданий и сооружений, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 100 тысяч рублей или более;

г) работ по капитальному, текущему ремонту автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 100 тысяч рублей или более;

д) на приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность муниципального образования;

е) у единственного поставщика в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ж) на закупку машин и оборудования в соответствии с перечнем товаров, работ и услуг расходы на закупку которых подлежат оценке эффективности и обоснованности в случае, если цена за единицу или начальная (максимальная) цена контракта соответствуют или более установленного значения (Приложение № 3).

2.3. Комиссия для реализации возложенной на нее задачи осуществляет следующие функции:

а) рассматривает проекты технико-экономических заданий заказчиков;

б) рассматривает проекты документации о закупке товаров, работ, услуг;

в) рассматривает проекты контрактов при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

г) рассматривает документы по обоснованию начальной(максимальной) цены контракта;

д) рассматривает и анализирует документы, свидетельствующие о степени эффективности закупки товаров, работ, услуг и степени её обоснованности;

е) выносит решение об эффективности (неэффективности) и обоснованности (необоснованности) закупки товаров, работ, услуг.

### 3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у заказчиков необходимые документы, материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

б) заслушивать на своих заседаниях руководителей либо представителей заказчиков по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

в) приглашать на свои заседания в зависимости от характера рассматриваемых вопросов по согласованию экспертов (консультантов) на общественных началах.

#### 4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования.

4.2. Состав Комиссии формируется из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

а) назначает дату проведения заседания Комиссии;

б) утверждает регламент и повестку заседания Комиссии;

в) принимает решение об обязательном присутствии на заседании Комиссии руководителей заказчиков;

г) ведёт заседание Комиссии;

д) выносит на голосование предложения членов Комиссии по вопросам деятельности Комиссии;

е) выступает с инициативой о пересмотре состава Комиссии (об исключении, замене, включении дополнительных членов).

4.4. Заседания Комиссии проводятся не позднее чем через 5 рабочих дней со дня поступления в Комиссию документов, указанных в п.2.2 раздела 2 настоящего Положения. Секретарь Комиссии уведомляет всех членов Комиссии о дне, времени и месте проведения заседания Комиссии и направляет в адрес всех членов Комиссии поступившие от заказчиков материалы не менее чем за 3 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствуют не менее двух третей от состава её членов. Каждый член Комиссии и секретарь Комиссии обладают правом одного голоса.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствовавшим на заседании, и секретарем Комиссии.

4.7. Решение Комиссии об эффективности (неэффективности) и обоснованности (необоснованности) закупки товаров, работ, услуг принимается только при единогласном решении её членов.

4.8. В течении одного рабочего дня со дня вынесения решения Комиссии об эффективности (неэффективности) и обоснованности (необоснованности) закупки товаров, работ, услуг копия протокола по итогам заседания Комиссии направляется заказчику.



4.9. Члены Комиссии имеют право знакомиться с представленными на рассмотрение Комиссии материалами и приобщать к решению Комиссии отдельные материалы.

4.10. Исключается передача полномочий по участию в заседании Комиссии иным способом, кроме как посредством внесения изменений в её состав.

4.11. Организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет управление экономического развития и инвестиций Администрации муниципального образования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 июля 2016 г.

№ 393  
Экз. № 1

р.п. Радищево

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 23.12.2015 № 715**

В целях приведения муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 23.12.2015 № 715 «О комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области» следующие изменения:

1) В Приложении №1:

а) Пункты 2.1. - 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.1. Муниципальным заказчиком муниципального образования «Радищевский район» не позднее, чем за 14 рабочих дней до направления технико-экономических заданий на осуществление закупок в уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, до размещения извещения о закупке товаров, работ, услуг либо до заключения контрактов при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) направлять в Комиссию по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд проекты технико-экономических заданий, проекты документации о закупке товаров, работы, услуги либо проекты контрактов с обоснованием цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком.

2.2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности планируемого заказчиками муниципального образования (далее - заказчики)



расходования средств бюджета муниципального образования при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования на стадии подготовки проектов технико-экономических заданий, проектов документации о закупке товаров, работ, услуг либо проектов контрактов, заключаемых с единственным поставщиком, при осуществлении закупок:

а) товаров, работ и услуг (за исключением аренды), если начальная (максимальная) цена контракта составляет 9 миллионов рублей или более;

б) работ по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства;

в) работ по капитальному, текущему ремонту зданий и сооружений, за исключением автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 1,5 миллиона рублей или более;

г) работ по капитальному, текущему ремонту автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 1,5 миллиона рублей или более;

д) на приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность муниципального образования;

е) товаров, работ и услуг согласно прилагаемому к настоящему Постановлению перечню (Приложение № 3).»;

б) Пункты 4.4. - 4.5. изложить в следующей редакции:

«4.4. Заседания Комиссии проводятся не позднее чем через 14 рабочих дней со дня поступления в Комиссию документов, указанных в п.2.2 раздела 2 настоящего Положения. Секретарь Комиссии уведомляет всех членов Комиссии, заказчика о дне, времени и месте проведения заседания Комиссии и направляет в адрес всех членов Комиссии поступившие от заказчиков материалы не менее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствуют не менее двух третей от состава её членов. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса.»;

в) Пункт 4.8. изложить в следующей редакции:

«4.8. В течение двух рабочих дней со дня вынесения решения Комиссии об эффективности (неэффективности) и обоснованности (необоснованности) закупки товаров, работ, услуг копия протокола по итогам заседания Комиссии направляется заказчику.»;

2) Приложение №3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Радищевский район»  
Ульяновской области  
от 23.12.2015 № 715

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 февраля 2017г.

№ 67  
Экз. № 1

р.п. Радищево

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 23.12.2015 № 715**

В целях приведения муниципальных правовых актов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области в соответствие с действующим законодательством, Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 23.12.2015 № 715 «О комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области» следующие изменения:

1) В Приложении № 1:

а) Подпункт а) пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«а) товаров, работ и услуг (за исключением аренды), если начальная (максимальная) цена контракта составляет 100 тысяч рублей или более;»;

б) Подпункт в) пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«в) работ по капитальному, текущему ремонту зданий и сооружений, за исключением автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 100 тысяч или более;»;

в) Подпункт г) пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«г) работ по капитальному, текущему ремонту автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 100 тысяч рублей или более;»;

2) Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

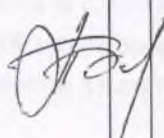


2. Подпункт 2 пункта 1 постановления Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 13.07.2016 № 393 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 23.12.2015 № 715» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А.Кутлахметова, первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Радищевский район»  
Ульяновской области  
от 23.12.2015 № 715

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**товаров, работ и услуг, расходы на закупку которых подлежат оценке  
эффективности и обоснованности в случае, если цена за единицу  
или начальная (максимальная) цена контракта соответствуют или более  
установленного значения**

Код Общероссийского классификатора продукции по видам экономической дея- тельности ОК034-2014	Наименование	Цена за единицу или начальная (максимальная) цена контракта, тыс. руб.
18.1.	Услуги полиграфические и услуги, связанные с печатанием	190,00
19.20.21.100	Бензин автомобильный	49,0*
19.20.21.310	Топливо дизельное летнее	49,0*
19.20.21.320	Топливо дизельное зимнее	49,0*
19.20.28.110	Мазут топочный	95,0*
19.30.11	Уголь и антрацит агломерированный	95,0*
25.21	Радиаторы и водогрейные котлы центрального отопления	95,0*
25.3	Котлы паровые, кроме водогрейных котлов центрального отопления	95,0
26.2	Компьютеры и периферийное оборудование	35,0
26.40.3	Аппаратура для записи и воспроизведения звука и изображения	45,0
26.6	Оборудование для облучения, электрическое диагностическое и терапевтическое, применяемые в медицинских целях	245,0
26.7	Приборы оптические и фотографическое оборудование	20,0
28.22.16.110	Лифты	350,0
28.23	Машины офисные и оборудование, кроме компьютеров и периферийного оборудования	35,0
28.25	Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное	190,0*
28.30.2	Тракторы для сельского хозяйства прочие	390,0
28.30.3	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы	290,0
28.4	Оборудование металлообрабатывающее и станки	190,0



28.49	Станки прочие	90,0
28.94	Оборудование для текстильного, швейного и кожевенного производства	45,0
28.99.1	Машины печатные и переплетные	45,0
28.99.32	Карусели, качели, тире и прочие аттракционы	190,0*
29.1	Средства автотранспортные	245,0
30.1	Корабли, суда и лодки	45,0
30.9	Средства транспортные и оборудование, не включенные в другие группировки	95,0
31.	Мебель	245,0*
32.30.14	Снаряды, инвентарь и оборудование для занятий физкультурой, гимнастикой и атлетикой, занятий в спортзалах, фитнес-центрах	28,0
32.30.15	Снаряды, инвентарь и оборудование для занятий спортом прочие и для игр на открытом воздухе; бассейны плавательные и для гребли	190,0*
32.5	Инструменты и оборудование медицинские	240,0
32.99.53	Приборы, аппаратура и модели, предназначенные для демонстрационных целей	45,0
33.12.15	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования	480,0*
33.12.18	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию небытового холодильного и вентиляционного оборудования	480,0*
33.20.11	Услуги по монтажу ядерных реакторов и паровых котлов, кроме водяных котлов центрального отопления, включая услуги по монтажу металлических трубопроводных систем на промышленных предприятиях	480,0*
43.22.12	Работы по монтажу систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха	480,0*
43.29.19.110	Работы по монтажу лифтов, эскалаторов и движущихся тротуаров, требующие специальной квалификации, включая ремонт и техническое обслуживание	450,0*
58.11	Услуги по изданию книг	450,0*
60.	Услуги в области теле- и радиовещания	90,0*
62.01	Продукты программные и услуги по разработке программного обеспечения	4900*
63.91	Услуги информационных агентств	90,0*
82.30	Услуги по организации конференций и торговых выставок	90,0*
93.11.10	Услуги спортивных объектов	90,0*
94.99.19.150	Услуги объединений, создаваемых с целью проведения культурных и развлекательных мероприятий и организации досуга, кроме спорта или игр	90,0*

\* Начальная (максимальная) цена контракта.

».